МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ ТУБЕРКУЛЕЗНАЯ БОЛЬНИЦА**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_12.01.2015\_\_\_\_\_ № \_\_\_12ос\_\_\_\_

г. Челябинск

«О структурной

организации деятельности

ГБУЗ «ЧОДТБ»

Для улучшения качества оказания противотуберкулезной медицинской помощи несовершеннолетним и рационального использования коечного фонда, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.11.2012 г. № 932н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи больным туберкулезом», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.03.2003 г. № 109 «О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в Российской Федерации»

Приказываю:

1. Внести изменения в структуру отделений ГБУЗ «ЧОДТБ».
2. Утвердить положение о Больнице Приложение 1
3. Утвердить структуру учреждения согласно Приложению 2.
4. Утвердить положение о фтизиатрическом стационаре Приложение 3.
5. Утвердить положение о бокс - палаты для больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя Приложение 4.
6. Утвердить положение бокс - палаты для больных туберкулезом, сочетанным с ВИЧ-инфекцией Приложение 5.
7. Утвердить положение палаты для больных туберкулезом внелегочной локализации Приложение 6.
8. Утвердить Палаты для больных с поражением туберкулезом органов дыхания Приложение 7
9. Утвердить положение палаты для дифференциальной диагностики Приложение 8.
10. Утвердить положение о Группе - анестезиологии и реанимации для осуществления анестезиологического пособия при бронхоскопии Приложение 9.

Контроль оставляю за собой

Главный врач Галюкова Н.И.

Приложение 1

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о фтизиатрической больнице для детей и подростков.**

На основании Постановления Правительства Челябинской области от 17.03.2005 г. № 27-П «О реорганизации государственных учреждений здравоохранения» путем реорганизации государственного учреждения здравоохранения «Областная детская туберкулезная больница Главного управления здравоохранения Администрации Челябинской области» и государственного учреждения здравоохранения «Челябинский областной противотуберкулезный диспансер №2». Учреждение является правопреемником прав и обязанностей государственного учреждения здравоохранения «Областная детская туберкулезная больница Главного управления здравоохранения Администрации Челябинской области» и государственного учреждения здравоохранения «Челябинский областной противотуберкулезный диспансер № 2», Порядка оказания медицинской помощи больным туберкулезом утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 201г № 932н и Приказа Министерства здравоохранения Челябинской области № 197 от 27.02. 2009г. «Об организации стационарной помощи больным туберкулезом, и из групп риска по заболеванию туберкулезом» и Устава Учреждения.

1.2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Челябинская областная детская туберкулезная больница» (далее именуется - Учреждение) является государственным учреждением, входящим в систему здравоохранения, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07 октября 2005 г. № 627 «Об утверждении Единой номенклатуры государственных и муниципальных учреждений здравоохранения».

1.3. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Челябинской области выполняет Министерство здравоохранения Челябинской области .

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Челябинской области, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, распорядительными документами Учредителя и исполнительного органа по управлению имуществом, а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии со своими целями и задачами, отвечает за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед потребителями, бюджетом, банками в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.6. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение финансируется из областного бюджета на основании государственного задания, иных источников, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

1.8.Учреждение имеет печать, на которой указаны полное наименование Учреждения на русском языке, наименование органа исполнительной власти Челябинской области, выполняющего функции и полномочия Учредителя, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности.

1.9. Официальное наименование Учреждения:

Полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Челябинская областная детская туберкулезная больница»;

Сокращенное: ГБУЗ «ЧОДТБ».

1.10. Местонахождение Учреждения: 454087, г. Челябинск, ул. Блюхера, 44.

1.11. Структура Учреждения утверждается приказом руководителя Учреждения.

**Глава 2. Цели, задачи и основные виды деятельности Учреждения**

2.1. Целью создания Учреждения является: оказание специализированной медицинской помощи и обеспечение лечебно – профилактических и оздоровительных мероприятий по борьбе с туберкулезом и хроническими неспецифическими заболеваниями легких у детей и подростков.

2.2. Задачами Учреждения являются:

борьба с туберкулезом и хроническими неспецифическими заболеваниями легких;

оказание высококвалифицированной специализированной консультативно-диагностической и лечебной помощи;

проведение профилактической и санитарно- информационной работы среди населения;

развитие производственной и социальной базы Учреждения как части государственной системы здравоохранения;

обеспечение социальной защиты работников Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является:

медицинская деятельность;

оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний - с микроорганизмами, простейшими и гельминтами III-IV групп патогенности;

деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);

фармацевтическая деятельность.

2.4. Помимо основного вида деятельности для достижения цели, указанной в пункте 2.1., Учреждение вправе заниматься следующими видами деятельности, приносящей доход:

медицинская деятельность, за исключением случаев оказания бесплатной медицинской помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

немедицинские услуги, в том числе дополнительные бытовые и сервисные услуги; пребывание в палатах повышенной комфортности; дополнительное питание; транспортные услуги.

Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения, в установленном законом порядке, такой лицензии и прекращается по истечении срока действия лицензии.

**Глава 3. Имущество и финансы Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Челябинской области, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества согласовываются с Учредителем и органом исполнительной власти по управлению имуществом.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанный требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. В соответствии с действующим законодательством Учреждение пользуется льготами по налогообложению как государственное учреждение.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых средств  
Учреждения являются:

1. имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

2) субсидии, направляемые Учредителем на выполнение государственного задания;

3) имущество, приобретенное за счет финансовых средств, получаемых от разрешенной Учреждению деятельности;

4) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования  
организаций, учреждений и физических лиц;

5) денежные средства, поступающие от контрагентов по договорным обязательствам, связанным с использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением органом исполнительной власти по управлению имуществом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника имущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением органом исполнительной власти по управлению имуществом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Челябинской области.

3.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

3.10. Перечень платных услуг и их стоимость устанавливаются Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Учредителем выдается Учреждению специальное разрешение на оказание платных медицинских услуг населению и утверждается перечень платных медицинских услуг.

3.11. Учреждение образует фонд накопления, и фонд потребления за счет прибыли (превышение доходов над расходами) от разрешенной настоящим Уставом деятельности, приносящей доход, остающейся в распоряжении Учреждения после уплаты налогов и внесения других обязательных платежей.

3.12. Денежные средства, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, и учитываются на отдельном балансе.

3.13. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

1. обеспечивать сохранность имущества и его использование строго по целевому назначению;
2. не допускать ухудшения состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) начислять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление, на основании сметы расходов.

Списанное имущество (в том числе в связи с износом) по согласованию с исполнительным органом по управлению имуществом исключается из состава имущества, передаваемого в оперативное управление на основании акта списания;

5) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

3.14. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

3.15. Учреждение вправе, с согласия Учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению имуществом и Учредитель в соответствии с полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

**Глава 4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. Учреждение свободно в выборе формы и предмета финансово-хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий финансово-хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих Уставу и законодательству Российской Федерации и Челябинской области.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи в порядке, установленном действующим законодательством Челябинской области;

2) вступать в международные научные и научно-технические организации и объединения, участвовать в международных научных программах и проектах, заключать договоры и иные соглашения о совместной деятельности с иностранными партнерами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из заключенных договоров, спроса потребителей на работы и услуги;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и объектов социальной сферы Учреждения;

5) безвозмездно получать денежные средства и материальные ценности, в том числе здания, сооружения, оборудование, транспорт из благотворительных и других общественных фондов, от юридических лиц и отдельных граждан;

6) в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, производственное и социальное  
развитие;

7) в пределах финансирования формировать штатное расписание, вносить в него изменения и дополнения;

8) устанавливать для сотрудников за счет собственных средств дополнительные отпуска, сокра­щенный рабочий день и иные социальные льготы, не противоречащие трудовому законодательству Российской Федерации;

9) направлять в командировки своих специалистов в пределах территории Российской Федерации и за рубеж.

4.3. При осуществлении деятельности Учреждение обязано:

1) осуществлять реализацию задач, определенных настоящим Уставом;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных, налоговых обязательств, предоставление услуг и иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

3) обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

4) обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность;

6) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу);

7) обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов.

**Глава 5. Управление Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

5.2. Руководителем Учреждения является главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

* 1. Руководитель действует на основании законодательства Российской Федерации и Челябинской области, трудового договора, настоящего Устава.

Трудовой договор с руководителем Учреждения является срочным и заключается на пять лет.

* 1. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью и подотчетен Учредителю, а также исполнительному органу по управлению имуществом в пределах имущественных вопросов настоящего Устава.

5..5. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Руководитель при выполнении своих функций по организации и обеспечению деятельности Учреждения имеет право:

1. действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в организациях любой формы собственности;
2. в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, владеть и пользоваться имуществом Учреждения;
3. заключать договоры с организациями, независимо от формы собственности, индивидуальными предпринимателями, отдельными специалистами на выполнение работ и оказание услуг, определенных настоящим Уставом;

4) открывать лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства Учреждения;

5) в пределах своей компетенции издавать приказы, обязательные к исполнению, для всех работников Учреждения;

6) формировать структуру Учреждения, утверждать штатное расписание, вносить в него изменения и дополнения, в пределах выделяемых ассигнований, предусмотренных областным бюджетом;

7) иметь заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем. Размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера согласовывается с Учредителем;

8) определять численность, квалификационный и штатный составы, нанимать (назначать) на должность и освобождать от должности работников, заключать и расторгать с ними трудовые договоры, выдавать доверенности на представление интересов Учреждения;

9) назначать на должность и освобождать от должности главного бухгалтера Учреждения по согласованию с Учредителем;

10) осуществлять организацию обязательного учета военнообязанных, работающих в Учреждении;

1. самостоятельно устанавливать формы и размеры оплаты труда работникам Учреждения, направления использования средств на оплату труда и распределения фонда оплаты труда в соответствии с трудовым вкладом коллектива и каждого работника. При этом размер заработной платы в пределах фонда оплаты труда максимальным размером не ограничивается.

Материальное поощрение работников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующим в Учреждении Положением о премировании. Источником материального поощрения работников могут являться средства, полученные от деятельности, приносящей доход.

5.7. Социальное обеспечение и страхование работников Учреждения осу­ществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Взаимоотношения работника и руководителя Учреждения возникают на основе трудового договора и регулируются действующим трудовым законодательством.

5.9.Полномочия трудового коллектива определяется законодательством Российской Федерации.

5.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты, определяются руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.11. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и пунктом 3.6 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

**Глава 6. Учет и отчетность**

6.1. Организация учета и отчетности Учреждения осуществляется руководителем Учреждения на основании действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.

6.2. Итоги деятельности Учреждения отражаются в годовом балансе  
и других формах отчетности, подписываемых руководителем Учреждения и утверждаемых Учредителем.

Учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6.3. Списание с баланса Учреждения безнадежной к взысканию задолженности и потерь материально-технических ценностей, морально устаревшего, а также изношенного и непригодного для дальнейшего использования оборудования, а также затрат по прекращению и невыполнению работ производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

6.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также органами государственного контроля, на которые действующим законодательством возложена проверка отдельных сторон деятельности Учреждения в пределах своей компетенции.

6.5. По решению Учредителя, исполнительного органа по управлению имуществом, Учреждения на договорной основе аудиторскими организациями могут проводиться ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

**Глава 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

7.2. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

7.3. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого областного учреждения, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

7.5. Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц. Учреждение считается реорганизованным с момента внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

7.7. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения,  
имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архивный фонд.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

7.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

7.9. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу согласовываются с исполнительным органом по управлению имуществом, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.

**Глава 8. Заключительные положения**

8.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

3) решение о создании Учреждения;

4) решение о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о структурных подразделениях Учреждения;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством.

8.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.1 настоящей главы, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.3. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 2

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Структура Больницы:**

Приемное отделение 1,2.

Стационарное отделение:

отделение для больных туберкулезом органов дыхания;

палата для больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью

возбудителя;

палата для больных туберкулезом, сочетанным с ВИЧ-инфекцией;

палата для больных туберкулезом внелегочной локализации;

палата длительного наблюдения больных с хроническими формами туберкулеза;

палата для дифференциальной диагностики;

палата интенсивной терапии.

Диагностическое отделение:

клинико-диагностическая лаборатория;

кабинет лучевой диагностики;

кабинет ультразвуковой диагностики;

кабинет эндоскопии;

кабинет функциональной диагностики;

кабинет трансфузиологии;

консультативное отделение (врач-педиатр; врач-терапевт; врач-пульмонолог);

кабинет профилактических осмотров водителей;

кабинет психолога.

Физиотерапевтическое отделение:

кабинет физиолечения;

кабинет ЛФК;

кабинет массажа.

Стерилизационное отделение.

Дезинфекционное отделение.

Больничная аптека.

Хозяйственное отделение.

Приложение 3

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о фтизиатрическом стационаре**

**для детей и подростков.**

На основании Порядка оказания медицинской помощи больным туберкулезом утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 2012г № 932н и Приказа Министерства здравоохранения Челябинской области № 197 от 27.02.2009г. «Об организации стационарной помощи больным туберкулезом, и из групп риска по заболеванию туберкулезом» и Устава учреждения.

1. Фтизиатрическое Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Челябинской области, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, распорядительными документами Учредителя и исполнительного органа по управлению имуществом, а также Уставом Учреждения.
2. Руководство Отделением осуществляет заведующий Отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Медицинской организации, в составе которой оно создано.
3. На должность заведующего Отделением назначается специалист, соответствующий требованиям, предъявляемым Квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 415н, по специальности «фтизиатрия».
4. Структура и штатная численность Отделения устанавливаются руководителем Медицинской организациив зависимости от объема проводимой лечебно-диагностической работы и численности обслуживаемого населения с учетом рекомендуемых штатных нормативов, предусмотренных приложениями № 2 и 9 к Порядку оказания медицинской помощи больным туберкулезом, утвержденному Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 2012г № 932н
5. Оснащение Отделения осуществляется в соответствии с приложениями № 3 и 10 к Порядку оказания медицинской помощи больным туберкулезом, утвержденному Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 ноября 201г № 932н
6. Для выполнения своих функций Отделение использует возможности всех диагностических и лечебных подразделений Медицинской организации,

В которой оно создано, а также возможности государственных учреждений с которыми заключены Договора на платной основе.

1. Отделение осуществляет функции на основании действующего Устава и Приказа Министерства здравоохранения Челябинской области № 197 от 27.02. 2009г. «Об организации стационарной помощи больным туберкулезом, и из групп риска по заболеванию туберкулезом»

Приложение 4

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о боксе - палатах для больных туберкулезом**

**с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя.**

Боксированные палаты для диагностики и лечения туберкулеза с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя входят в структуру фтизиатрического стационара.

В палаты для диагностики и лечения туберкулеза с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя направляются дети и подростки в возрасте от 0 до 18 лет с подтвержденным диагнозом лекарственной устойчивостью возбудителя;

Функции:

1. контролируемая химиотерапия туберкулеза с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя;
2. коллапсотерапия;
3. патогенетическое лечение и лечение осложнений туберкулезного процесса и сопутствующих заболеваний, затрудняющих лечение туберкулеза с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя;
4. при наличии показаний - подготовка больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя для хирургического лечения туберкулеза;
5. оказание психотерапевтической помощи больным туберкулезом;
6. проведение экспертизы временной нетрудоспособности и направление на медико-социальную экспертизу;
7. выполнение противоэпидемических мероприятий в Отделении;

иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 5

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о палате для больных туберкулезом,**

**сочетанным с ВИЧ-инфекцией**

В Палату для больных туберкулезом, сочетанным с ВИЧ-инфекцией направляются больные с подтвержденным диагнозом: Туберкулез и ВИЧ- инфекция.

Функции:

1. подготовка к проведению хирургических вмешательств;
2. проведение антиретровирусной терапии;
3. диагностика и лечение вторичных заболеваний у больных туберкулезом, сочетанным с ВИЧ-инфекцией, развивающихся на фоне иммунодефицита;
4. взаимодействие с центрами по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями по вопросу лабораторного определения состояния иммунитета, вирусной нагрузки, возбудителей вторичных заболеваний ВИЧ-инфекции для дифференциальной диагностики туберкулеза;
5. иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 6

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о палате для больных с туберкулезом**

**внелегочной локализации**

Направляются больные с подозрением на туберкулез внелегочной локализации и с установленным диагнозом туберкулез внелегочной локализации

Выполняет следующие функции:

1. диагностика и лечение туберкулеза внелегочной локализации;
2. проведение интенсивной контролируемой химиотерапии туберкулеза;
3. реабилитация больных после хирургических вмешательств;
4. патогенетическое лечение и лечение осложнений туберкулезного процесса и сопутствующих заболеваний;
5. проведение экспертизы временной нетрудоспособности и направление больных на медико-социальную экспертизу;
6. иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 7

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Палаты для больных с поражением туберкулезом органов дыхания**

Направляются больные с подозрением на туберкулез органов дыхания и с установленным диагнозом туберкулез органов дыхания

выполняет следующие функции:

1. контролируемая химиотерапия туберкулеза;
2. коллапсотерапия;
3. патогенетическое лечение и лечение осложнений туберкулезного процесса и сопутствующих заболеваний, затрудняющих лечение туберкулеза;
4. подготовка больных туберкулезомдля хирургического лечения туберкулеза;
5. проведение экспертизы временной нетрудоспособности и направление больных на медико-социальную экспертизу;
6. иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 8

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

**Положение о дифференциально – диагностических палатах**

Направляются несовершеннолетние:

1. несовершеннолетние с латентной туберкулезной инфекцией, в том числе с виражом туберкулиновых проб, с гиперергическими пробами для исключения локального процесса и превентивного лечения.

2. несовершеннолетние с латентной туберкулезной инфекцией, в том числе с виражом туберкулиновых проб, с гиперергическими пробами из очагов смерти и бациллярных очагов для исключения локального процесса и превентивного лечения;

3. клинически излеченный туберкулез любой локализации для исключения рецидива заболевания;

4. туберкулез любой локализации сомнительной активности для уточнения активности процесса;

5. состояния, подозрительные на туберкулез, туберкулезную интоксикацию с целью дифференциальной диагностики;

6. состояния туберкулезной интоксикации для проведения основного, сезонного курсов лечения;

7. группа риска по заболеванию туберкулезом (инфицированные туберкулезом) для исключения локального процесса;

8. группа риска по заболеванию туберкулезом (контакт с больными туберкулезом) для исключения локального процесса;

Выполняет следующие функции:

1. оказание дифференциально-диагностической помощи больным с заболеваниями органов дыхания и подозрением на туберкулез;
2. проведение экспертизы временной нетрудоспособности и направление на медико-социальную экспертизу;
3. иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 9

Утверждено

приказом главного врача ГБУЗ «ЧОДТБ»

№ \_\_12ос\_\_\_\_ от \_\_12.01.2015\_\_

# Положение о группе анестезиологии и реанимации

# для оказания анестезиологического пособия

# для проведения диагностических мероприятий (бронхоскопии)

# Положение о группе анестезиологии и реаниматологии для оказания анестезиологического пособия для проведения диагностических мероприятий -бронхоскопии разработано на основании Порядка оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология" (утв. [приказом](file:///C:\Users\Наталья%20Ивановна\Documents\росздравнадзор\ответ%20росздравнадзору\порядок%20по%20анестезиологии.docx#sub_0) Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2012г. N 909н)

1. Группа анестезиологии-реанимации (далее - Группа) является структурным подразделением ГБУЗ «ЧОДТБ» и функционирует в плановой форме для проведения анестезии детям для выполнения бронхоскопии.
2. Для кратковременного (в пределах рабочего дня) интенсивного наблюдения и лечения детей организуется палата.
3. Штатная численность Группы устанавливается руководителем медицинской организации исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы, коечной мощности медицинской организации и с учетом рекомендуемых штатных нормативов, предусмотренных [приложением № 2](file:///C:\Users\Наталья%20Ивановна\Documents\росздравнадзор\ответ%20росздравнадзору\порядок%20по%20анестезиологии.docx#sub_1200) к Порядку оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология".
4. Группа оснащается в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным [приложением N 3](file:///C:\Users\Наталья%20Ивановна\Documents\росздравнадзор\ответ%20росздравнадзору\порядок%20по%20анестезиологии.docx#sub_1300) к Порядку оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология".
5. Группа выполняет следующие функции:

- осуществление мероприятий по подготовке и проведению анестезии детям при перевязках и (или) диагностических и (или) лечебных манипуляциях;

- осуществление наблюдения за состоянием ребенка после окончания анестезии до восстановления и стабилизации жизненно важных систем организма;

- лабораторный и функциональный мониторинг за адекватностью анестезии

6. Невозможность оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология" силами Группы является основанием для перевода детей в ГБУЗ «ЧОКПТД» в реанимационное отделение, оказывающее круглосуточную медицинскую помощь детям по профилю "анестезиология и реаниматология".

1. Дети с целью определения операционно-анестезиологического риска, для выбора метода анестезии и проведения предоперационной подготовки осматриваются врачом-анестезиологом-реаниматологом перед плановой бронхоскопией. При необходимости дети направляются на дополнительное обследование.
2. Перед проведением анестезии дети повторно осматриваются врачом-анестезиологом-реаниматологом.
3. Результаты осмотров оформляются врачом-анестезиологом-реаниматологом в виде заключения, которое вносится в медицинскую документацию детей.
4. Во время проведения анестезии врачом-анестезиологом-реаниматологом заполняется анестезиологическая карта. После окончания проведения анестезии оформляется протокол анестезии, в котором отражается течение, особенности и осложнения анестезии, состояние детей на момент перевода их в отделение по профилю заболевания медицинской организации. Анестезиологическая карта и протокол анестезии вносятся в медицинскую документацию детей.
5. В ГБУЗ «ЧОДТБ» в составе одного из профильных отделений организуется палата для кратковременного (в пределах рабочего дня) интенсивного наблюдения и лечения детей.
6. На должность врача-анестезиолога-реаниматолога Группы назначается специалист, соответствующий требованиям, предъявляемым [Квалификационными требованиями](garantF1://12068285.1004) к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденными [приказом](garantF1://12068285.0) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н, по специальности "анестезиология-реаниматология".